DÁME HLAVY DOHROMADY III.
participativní rozpočet pro mateřské školy 2026/27

Městská část Praha 6 vyčlenila v rámci již 3. ročníku participativního rozpočtu pro mateřské školy celkovou částku 2 000 000 Kč. Tyto finanční prostředky jsou určeny výhradně na realizaci vítězných projektů zapojených školek, které budou uskutečněny v průběhu roku 2027.

Hlavním principem participativního rozpočtu je dát dětem skutečný prostor podílet se na rozhodování o prostředí, ve kterém tráví svůj čas. Děti samy přicházejí s nápady, co by chtěly ve své školce změnit, zlepšit nebo nově vytvořit, své návrhy společně rozvíjejí a diskutují o nich a následně samy rozhodují, kterým z nich dají svůj hlas.

Smyslem projektu proto není pouze pořízení konkrétního vybavení, ale především samotný proces vymýšlení, formulování, diskutování a rozhodování. Investice městské části směřuje právě do této zkušenosti dětí s participací – do možnosti vyjádřit vlastní představu, naslouchat názorům ostatních, hledat společné řešení a zvažovat různé možnost.

Důležitou podmínkou je, aby náměty skutečně vycházely od dětí. Zejména v první fázi je proto důležité neomezovat jejich představivost a předčasně nehodnotit, zda je některý nápad „dobrý“, „špatný“. I zdánlivě nereálný nápad může být podnětem k další diskusi. Úlohou dospělých – pedagogů i rodičů – je děti procesem provázet, klást jim otázky a pomáhat jim jejich myšlenky rozvíjet, nikoli za ně nápady vybírat nebo hodnotit. Děti tak samy v rámci společné diskuse postupně posuzují vhodnost, smysluplnost a realizovatelnost jednotlivých návrhů.

Mimořádně důležitým aspektem projektu je také prohloubení komunikace a spolupráce mezi školkou, dětmi a jejich rodiči. Rodiče a pedagogové se stávají přirozenými průvodci dětí – pomáhají jim nápady formulovat, rozvíjet a společně o nich diskutovat jak doma, tak na půdě mateřské školy.

Ředitelé mateřských škol byli o konání projektu informováni na Poradě ředitelů MŠ dne 4. září 2026. Výše finančních prostředků přidělených jednotlivým mateřským školám bude stanovena kombinací fixní a variabilní částky. Každá zapojená MŠ obdrží základní částku 50 000 Kč. Zbývající finanční prostředky budou mezi jednotlivé MŠ rozděleny poměrně podle počtu jejich oddělení. O konkrétní výši finančních prostředků bude každá MŠ informována po uzavření procesu rozhodování o zapojení všech mateřských škol do projektu.

Stručný obsah projektu

Cílem projektu je vést děti k aktivnímu zapojení do rozhodování, seznámit je se základy demokratických principů a umožnit jim, za podpory rodičů a pedagogů, podílet se na zlepšování prostředí své mateřské školy.

Projekt se skládá z několika fází – od přípravy přes podávání návrhů a jejich posouzení až po hlasování a vyhlášení výsledků.

Ředitelé mateřských škol pověří koordinátora projektu z řad pedagogických pracovníků, který obdrží metodické materiály, stanoví harmonogram projektu na konkrétní MŠ, seznámí s nimi ostatní pedagogy i rodiče a bude celý proces koordinovat. Současně bude iniciovat diskuzi s rodiči a pedagogy o návrzích projektů, které mohou přispět ke zkvalitnění prostředí mateřské školy a zpříjemnit dětem čas strávený v ní.

Navržené projekty posoudí a schválí vedení mateřské školy a MČ Praha 6. Vedení MŠ posoudí jejich realizovatelnost v podmínkách konkrétní mateřské školy, zatímco MČ Praha 6 posoudí jejich soulad s pravidly projektu. Návrhy, které budou vyhodnoceny jako realizovatelné, budou zařazeny do hlasování. Hlasování proběhne prezenční formou přímo v mateřské škole.

Vítězné nápady s finančními požadavky budou zaslány referentovi participace. **Finance mohou školky žádat až v kalendářním roce 2027, samotnou participaci (podávání nápadů, posuzování, hlasování) ale mohou realizovat již v roce 2026.**

Harmonogram – jednotlivé fáze

Přesný harmonogram si každá mateřská škola určuje sama. Stěžejní roli v projektu hraje koordinátor každé MŠ, který má projekt na starosti po stránce organizační. Koordinátor má možnost metodické podpory ze strany Kanceláře starosty prostřednictvím referenta participace – ať už formou osobních schůzek přímo ve školkách či na ÚMČ, nebo prostřednictvím online, e-mailových a telefonických konzultací.

1. Příprava

Vedení mateřské školy potvrdí svou účast v projektu koordinátorce participace nejpozději do 30. 9. 2026. Ředitel školy následně určí školního koordinátora z řad pedagogických pracovníků, který se seznámí s pravidly a cíli projektu a stanoví jeho harmonogram za podpory koordinátora participace.

Pravidla pro přihlašované nápady:

- Slouží všem žákům MŠ.
- Vylepšují společné prostory školy svým obsahem (učebna v přírodě, sedací pytle, relaxační zóna, zútulnění prostředí aj.)
- Nesuplují záměry investičního charakteru (stavební úpravy – např. nové podlahy, úprava šaten aj.)
- Nenahrazují standardní rozpočtové prostředky školy (Finanční prostředky z participativního rozpočtu nejsou určeny na běžný provoz mateřské školy ani na výdaje, které by škola běžně hradila ze svého rozpočtu. Slouží k realizaci návrhů, které vzejdou z procesu participace dětí.)
- Nevzešly z dříve realizovaných projektů. (Jedná se o výstup z participace přímo k projektu Dáme hlavy dohromady III.)

2. Navrhování

Děti ve spolupráci s učiteli navrhují projekty, diskutují o nich ve svých třídách a následně i doma s rodiči. Každý učitel sesbírá návrhy za své oddělení a předá je koordinátorovi. Informace o průběhu celého procesu sdílí škola s rodiči online (informace o účasti na projektu, harmonogram, možnosti zapojení rodičů…).

3. Schvalování

Podané projekty vyhodnotí vedení příslušné mateřské školy. Návrhy schválené do hlasování zašle školka referentovi participace MČ Praha 6, který obratem potvrdí, zda jsou v souladu s pravidly projektu. Seznam schválených i neschválených návrhů je následně zveřejněn, přičemž případné neschválení je dětem i rodičům srozumitelně odůvodněno. Schválené projekty mohou být představeny např. na společném setkání s rodiči.

4. Představení návrhů schválených do hlasování

Všechny projekty schválené do hlasování budou vystaveny v prostorách školky a rodiče a všechny děti budou mít možnost si projekty prohlédnout.

5. Hlasování

Pro děti hlasování prezenčně ve školce formou hry (zavařovací lahve, barevné papírky). Školka si sama určí, zdali udělí každému dítěti jeden či dva hlasy.

6. Výsledky a závěrečná zpráva

Výsledky má koordinátor k dispozici ihned po skončení hlasování. Zveřejňuje je ve školce i na webové stránce, obvykle po slavnostním vyhlášení vítězů. Slavnostní vyhlášení uskuteční každá škola zvlášť a to takovou formou, která představí vítěze nejen všem dětem, ale také rodičům. **Koordinátor je povinen zaslat referentovi participace závěrečnou zprávu o průběhu projektu a to nejpozději do 14 dnů od vyhlášení vítězných nápadů. Součástí zprávy by měla být i fotodokumentace. Vítězné nápady jako výstup z participace musí být zveřejněny nejpozději do konce května 2027.**

7. Realizace

Koordinátor zašle referentovi participace vyplněnou tabulku s vítěznými nápady a finančními požadavky bezprostředně po vyhlášení výsledků (tabulka č. 1). Na základě tohoto dokumentu bude školce poukázána požadovaná částka. Realizace vítězných projektů je financována MČ Praha 6 a uskutečňuje ji mateřská škola. **Finanční prostředky mohou být vyplaceny až v kalendářním roce 2027 a projekty musí být realizovány nejpozději do konce roku 2027.**

Financování projektu

Alokovanou částku poskytne MČ Praha 6 jako příspěvek z rozpočtu Odboru školství. Celková alokace pro tento ročník činí 2 000 000 Kč.

Výše finančních prostředků přidělených jednotlivým mateřským školám bude stanovena kombinací **fixní a variabilní částky**. Každá zapojená MŠ obdrží základní částku **50 000 Kč**. Zbývající finanční prostředky budou mezi jednotlivé MŠ rozděleny poměrně podle počtu jejich oddělení. O konkrétní výši finančních prostředků bude každá MŠ informována po uzavření procesu rozhodování o zapojení všech MŠ do projektu.

Příslušné finanční prostředky budou na účet školy poukázány nejpozději do 30 dnů v případě neinvestičních výdajů (případně do 60 dnů u výdajů investičních) od zaslání tabulky č. 1 s vítěznými nápady a finančními požadavky.

Pravidla vyúčtování

Mateřská škola je povinna vést pro účely finančního vypořádání oddělenou účetní evidenci tohoto příspěvku. Nejpozději do **22. listopadu 2027** předloží škola MČ Praha 6 závěrečné vyúčtování prokazující řádnou realizaci schválených projektů. Vyúčtování se předkládá formou účetní sestavy a kopií všech souvisejících účetních dokladů spolu s vyplněnou tabulkou č. 2, která obsahuje rozdělení investičních a neinvestičních nákladů.

Pravidla povinné publicity

Projekt využívá jednotný vizuální styl. MČ Praha 6 poskytne mateřským školám k propagaci informační letáky.

Mateřská škola, které byl příspěvek poskytnut, zveřejní na svých webových stránkách informace o výsledcích hlasování a krátké sdělení o podpoře ze strany městské části ve znění: *„Projekt realizujeme za finanční podpory MČ Praha 6.“*

Tereza Kamarýtová
referent participace
Oddělení městské části
Kancelář starosty
tkamarytova@praha6.cz
T: +420 220 189 189

Úřad městské části Praha 6
Čs. armády 601/23, Praha 6
https://www.praha6.cz